

Lærernes Missions Forening
Hammelmosevej 6, 9382 Tylstrup

CVR-nr. 54 03 45 12

Årsregnskab

2016

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3 - 5
Årsregnskab	
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10 - 11

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for Lærernes Missions Forening.

Årsregnskabet er aflagt efter god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

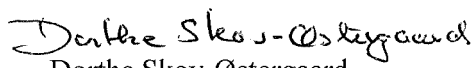
Tylstrup, den 8. april 2017

Forretningsfører



Finn Kier-Hansen

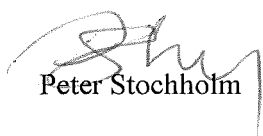
Bestyrelse


Dorthe Skov-Østergaard

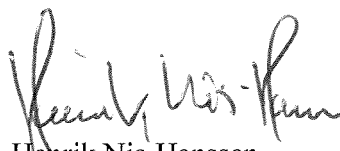
formand



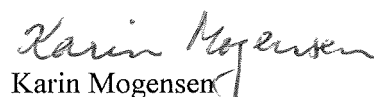
Peter Lanting



Peter Stochholm


Henrik Nis-Hanssen


Grethe Kock


Karin Mogensen


Elizabeth Padillo Olesen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

Til ledelsen i Lærernes Missionsforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lærernes Missionsforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning for årsregnskaber beregnet til internt brug og således ikke opfylder årsregnskabslovens regler. Da årsregnskabet er udarbejdet til intern brug for Lærernes Missionsforening, kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

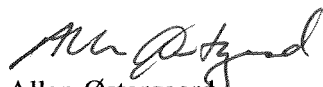
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Ølgod, den 8. april 2017

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab



Allan Østergaard

statsautoriseret revisor



Poul Thomsen

registreret revisor

LEDELSESBERETNING

Foreningen Lærernes Missions Forening
Hammelmosevej 6
9382 Tylstrup

Telefon: 41 82 50 22
CVR-nr.: 54 03 45 12
Hjemsted: Aalborg Kommune
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Formål Foreningens formål er at afholde månedlige møder og stævner, forbøn for og økonomisk støtte til LMF'ere og deres arbejde i mission, at formidle kontakt mellem LMF og missionærerne, at udsende medlemsbladet LMF-Bladet samt at samarbejde med LMF i øvrige nordiske lande.

Bestyrelse

Dorthe Skov-Østergaard	Henrik Nis-Hanssen
Grethe Kock	Peter Lanting
Karin Mogensen	Elizabeth Padillo Olesen
Peter Stochholm	

Revision Partner Revision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Jernbanegade 3
6870 Ølgod

Forretningsfører Finn Kier-Hansen
Hammelmosevej 9
9382 Tylstrup

Udviklingen i regnskabsåret

Regnskabet viser et underskud på 119.923 kr.

Ledelsen anser resultatet for mindre tilfredsstillende.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Lærernes Missions Forening for 2016 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning. Regnskabsopstillingen er tilpasset til foreningens formål og behov.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, således at resultatopgørelsen udviser det samlede likviditetsover-/underskud.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde eller fragå foreningen, og aktivets eller forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Periodisering

Udgifter og indtægter er henført til det regnskabsår, de vedrører uden hensyntagen til betalingstidspunktet. Udgifterne er således medtaget i det år, hvor ydelsen modtages eller arbejdet præsteres. Indtægterne er henført til det år, hvori retten erhverves eller optjenes.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer og kapitalandele måles til amortiseret kostpris eller dagsværdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunkt for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
INDTÆGTER		
Kontingenter	87.900	68.175
Kulturstyrelsen - driftstilskud	55.233	55.097
Bladpuljen	0	3.327
Administrationsgebyr m.m.	15.896	10.203
	159.029	136.802
 GAVER OG ARV		
Personlige gaver	86.606	81.910
Gavebreve	63.500	63.500
Kollekter	48.232	87.871
Kredsgaver	14.299	25.014
Øremærkede gaver	76.079	65.845
	288.716	324.140
 INDTÆGTER IALT	447.745	460.942
 UDGIFTER		
 GAVEFORDELING		
Projektstøtte	84.200	30.000
Øremærkede organisationer og projekter	95.444	57.970
Rejselegater m.m.	18.000	7.000
Julegaver	13.400	13.800
	211.044	108.770
 OMKOSTNINGER		
1 Personaleomkostninger	200.026	192.161
2 Administrationsomkostninger	95.188	45.637
3 Bladet	41.580	50.804
4 Foreningsudgifter	30.740	27.411
	367.534	316.013
 UDGIFTER IALT	578.578	424.783
 RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	(130.833)	36.159
 5 Finansielle indtægter	10.910	6.141
6 Finansielle omkostninger	0	(4.860)
 ÅRETS RESULTAT	(119.923)	37.440

BALANCE 31. DECEMBER

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
AKTIVER		
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Tilgodehavende foreningsskat	942	942
Tilgodehavender	942	942
7 Værdipapirer	181.083	175.837
8 Likvide beholdninger	185.168	326.795
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	367.193	503.574
AKTIVER I ALT	367.193	503.574
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Saldo primo	457.183	419.743
Årets resultat	(119.923)	37.440
EGENKAPITAL I ALT	337.260	457.183
GÆLDSFORPLIGTELSER		
Skyldig A-skat m.m.	8.207	7.938
Feriepengeforpligtelse	6.276	22.553
Forudbetalte kontingenter	15.450	15.900
Kortfristede gældsforpligtelser	29.933	46.391
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	29.933	46.391
PASSIVER I ALT	367.193	503.574
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
10 Eventualposter		

NOTER

Note	2016	2015
1 PERSONALEOMKOSTNINGER		
Lønninger	210.315	181.576
Pensioner	2.510	0
ATP m.m.	2.427	2.475
Skattefrie godtgørelse	1.051	0
Regulering af feriepenge	(16.277)	8.110
	200.026	192.161
2 ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER		
Annoncer og reklame	27.991	0
Forsikringer	1.353	1.466
Hjemmeside	21.233	0
Kontorartikler m.m.	9.781	5.103
Porto og gebyrer	8.081	8.731
EDB-udgifter	18.769	25.660
Kursusudgifter	1.875	0
Revision samt regnskabsmæssig assistance	10.625	10.000
Momskompensation	(4.520)	(5.323)
	95.188	45.637
3 BLADET		
Trykning m.m.	25.570	28.883
Kuverter m.m.	0	3.028
Porto	16.010	18.893
	41.580	50.804
4 FORENINGSUDGIFTER		
Kontingenter m.m.	7.022	7.420
Bestyrelsesmøder	2.665	2.104
Landsdelsstævner	(816)	(56)
Sommermøde:		
Indtægter	(96.375)	(82.700)
Udgifter	96.885	88.491
Repræsentation	3.386	70
Rejseudgifter	17.973	12.082
	30.740	27.411
5 FINANSIELLE INDTÆGTER		
Renter bank og værdipapirer	5.576	6.141
Kursregulering værdipapirer	5.334	0
	10.910	6.141

NOTER

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
6 FINANSIELLE OMKOSTNINGER		
Kursregulering værdipapirer	0	4.860
	0	4.860
	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
7 VÆRDIPAPIRER		
Kr. 44.800 Sydinvest Højrentelande á 97,66	43.752	42.511
Kr. 57.200 Sydinvest Virksomhedsobligationer HY á 78,62	44.970	41.521
Kr. 45.100 Sydinvest Mellemlange Obligationer á 100,73	42.710	44.410
Kr. 41.400 Sydinvest Tyskland á 119,93	49.651	47.395
	181.083	175.837
8 LIKVIDE BEHOLDNINGER		
Kassebeholdning	80	417
Danske Bank - konto 8000484	34.754	21.197
Sydbank - konto 1010687 (legat afkast)	108.376	212.766
Andelskassen Oikos - konto 8920000577	20.847	59.617
Andelskassen Oikos - konto 8920001336	20.111	31.798
Andelskassen Oikos - konto 0000091383 (andelskapital)	1.000	1.000
	185.168	326.795
9 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER		
Ingen.		
10 EVENTUALPOSTER		
Ingen.		